



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI
DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E
ISTITUTI CULTURALI
SERVIZIO II

Verbale n. 1

riunione di insediamento del Comitato nazionale per le celebrazioni del VI centenario della morte di Jacopo Salimbeni

Il giorno 19 marzo 2026, alle ore 11:00, presso la sede della Direzione generale Biblioteche e istituti culturali, sita in via Michele Mercati, n. 4 - Roma, tramite piattaforma Teams, si è riunito il Comitato nazionale per le celebrazioni del VI centenario della morte di Jacopo Salimbeni, istituito con decreto del Ministro della Cultura del 12 febbraio 2026, n. 75.

Il Comitato nazionale è formato dai seguenti componenti:

1. Andrea Agostini
2. Vanna Bianconi
3. Marco Fioravanti
4. Luigi Gallo
5. Giovanni Issini
6. Graziano Leoni
7. Alfredo Lorenzoni
8. Giuseppe Magnanelli
9. Francesco Massara
10. Pierluigi Moriconi
11. Raoul Paciaroni
12. Stefano Papetti
13. Rosa Piermattei

PRESENZE E ACCERTAMENTO DEL QUORUM:

Sono presenti per l'Amministrazione:

- dott.ssa Silvia Bruno, Dirigente del Servizio II - Patrimonio bibliografico, diritto d'autore ed Istituti culturali;
- dott.ssa Alessandra Di Rollo e dott.ssa Barbara Nesi, funzionari del Servizio II della DG-BIC con funzioni di segreteria.

Per i componenti del Comitato nazionale risultano presenti, collegati in modalità telematica:

1. Andrea Agostini
2. Vanna Bianconi
3. Giovanni Issini
4. Alfredo Lorenzoni
5. Giuseppe Magnanelli
6. Pierluigi Moriconi

7. Raoul Paciaroni
8. Stefano Papetti
9. Rosa Piermattei

Risultano assenti giustificati i seguenti componenti:

1. Graziano Leoni
2. Luigi Gallo
3. Marco Fioravanti
4. Francesco Massara

La dott.ssa Silvia Bruno, constatata la presenza del numero legale degli aventi diritto (pari a 9 componenti) dichiara validamente costituita la seduta.

In apertura, la Dirigente porge i saluti istituzionali e si congratula con i componenti per l'istituzione del Comitato nazionale, sottolineando l'alto rilievo culturale delle attività proposte.

ORDINE DEL GIORNO

La riunione procede all'esame del seguente Ordine del Giorno:

1. Elezione del Presidente e del Segretario Tesoriere;
2. Deliberazione della sede legale del Comitato;
3. Comunicazioni inerenti alle procedure di avvio delle attività e alla gestione contabile.

TRATTAZIONE DEI PUNTI DELL'ORDINE DEL GIORNO

Punto 1: Elezione del Presidente e del Segretario Tesoriere

Il Comitato, dopo un confronto, procede alla nomina delle cariche. Con voto unanime dei presenti, vengono eletti:

- Presidente: prof. Stefano Papetti;
- Segretario tesoriere: dott.ssa Vanna Bianconi.

Punto 2: Determinazione della sede legale

In merito al secondo punto, il Comitato delibera di fissare la propria sede legale presso il Comune di San Severino Marche, Piazza del Popolo n. 45 – 62027 San Severino Marche (MC).

Punto 3: Comunicazioni sulle procedure di avvio e gestione

La dott.ssa Bruno illustra i passaggi tecnico-amministrativi per l'operatività del Comitato:

- Adempimenti fiscali: è necessario procedere tempestivamente alla richiesta del codice fiscale e all'apertura di un conto corrente dedicato, entrambi intestati al Comitato nazionale. Il conto corrente dovrà essere a firma congiunta del Presidente e del Segretario tesoriere.
- Finanziamento: viene comunicato che il finanziamento assegnato con Decreto ministeriale del 21 novembre 2025, n. 453, recante "*Decreto di riparto dei fondi assegnati ai Comitati Nazionali e alle Edizioni Nazionali anno 2025*" ammonta a complessivi € 15.000,00 (quindicimila/00).
- Rendicontazione e trasparenza: si richiama l'obbligo di osservare le disposizioni della Circolare n. 71 del 20 dicembre 2024 della Direzione generale Educazione, Ricerca e Istituti Culturali per quanto concerne l'ammissibilità delle spese e le modalità di rendicontazione. Viene, inoltre, ribadito l'obbligo di garantire la massima pubblicità alle iniziative e di rispettare rigorosamente la normativa vigente in materia di trasparenza e anticorruzione.

CHIUSURA DELLA SEDUTA

Viene illustrata dalla dott.ssa Silvia Bruno una breve guida esplicativa comunicando, altresì, che la stessa verrà inoltrata unitamente alla copia del presente verbale, al DM istitutivo n. 75 del 12 febbraio 2026 e all'Attestato.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta viene conclusa alle ore 11.27.

LE SEGRETARIE DELLA RIUNIONE

Dott.ssa Alessandra Di Rollo / Dott.ssa Barbara Nesi



LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO II
Dott.ssa Silvia Bruno

